



1. OBJETIVO Y ALCANCE

El objetivo de este procedimiento es establecer la manera sistemática para identificar los elementos internos y externos que definen el contexto organizacional mediante identificación de las partes interesadas y matriz DOFA.

2. GENERALIDADES

- ✓ **Contexto Organizacional:** Combinación de cuestiones internas y externas que pueden tener un efecto en el enfoque de la organización para el desarrollo y logro de sus objetivos. Los objetivos de la organización pueden estar relacionados con sus productos y servicios, inversiones y comportamiento hacia sus partes interesadas. El concepto de contexto de la organización se aplica por igual tanto a organizaciones sin fines de lucro o de servicio público como a aquellas que buscan beneficios con frecuencia. Este concepto con frecuencia se denomina mediante otros términos, tales como “entorno empresarial”, “entorno de la organización” o “ecosistema de una organización”. Entender la infraestructura puede ayudar a definir el contexto de la organización. (3.2.2, ISO 9000:2015).
- ✓ **Partes interesadas.** Persona u organización que puede afectar, verse afectada o percibirse como afectada por una decisión o actividad. (3.2.3, ISO 9000:2015).
- ✓ **Análisis DOFA:** El análisis DAFO, también conocido como análisis FODA o DOFA, es una herramienta de estudio de la situación de una empresa o un proyecto, analizando sus características internas (Debilidades y Fortalezas) y su situación externa (Amenazas y Oportunidades) en una matriz cuadrada. Es una herramienta para conocer la situación real en que se encuentra una organización, empresa o proyecto, y planear una estrategia de futuro.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

El Instituto POLITECNICO METROPOLITANO aplica la herramienta matriz DOFA para la identificación de los diferentes elementos tanto internos como externos que pueden afectar a la organización y que definen el contexto de la organización. Mediante este método se pretende estudiar las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades con la finalidad de fijar la situación actual, los cambios que se producen en el mercado, nuestras fortalezas y limitaciones para desarrollar unos objetivos para mejorar las debilidades y la toma de decisiones de los diferentes riesgos que puedan surgir de este análisis.



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCION
Identificar del contexto interno que pueda potencializar o afectar la organización - Fortalezas y Debilidades	Líderes de los procesos	Cada uno de los líderes de los procesos identifica desde su área las Fortalezas y Debilidades que pueden surgir
Identificar del contexto externo que pueda potencializar o afectar la organización - Oportunidades y Amenazas	Líderes de los procesos	Cada uno de los líderes de los procesos identifica desde su área las oportunidades y Amenazas que pueden surgir
Analizar y clasificar el contexto interno y externo realizado por los líderes del proceso	Director General y Coordinador de calidad	Revisa la coincidencia de Debilidades, Fortalezas, Amenazas y Oportunidades identificada por cada proceso
Enlistar objetivos y/o necesidades a corto, mediano y largo plazo y como se podrían alcanzar	Director General	Se realiza una clasificación de lo objetivos que se quieren alcanzar para la organización a corto, mediano y largo plazo
Alinear el análisis del contexto organizacional y los objetivos a corto, mediano y largo plazo	Director General	Se compara el contexto organizacional con los objetivos.
Alinear las estrategias identificadas en el contexto organizacional con los objetivos de calidad	Director General Coordinador de calidad	Una vez establecida las estrategias del contexto organizacional se relacionan en el cuadro de mando integral teniendo presente; Que se va hacer, Que recursos se requieren, Responsable, cuando finaliza, entre otros



3.1 Construcción de la matriz DOFA:

Para la caracterización de las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas se utiliza el formato **MATRIZ DOFA DG-RG-10** y se realiza mediante los siguientes pasos.

- Hacer una lista de las fortalezas internas claves del Instituto.
- Hacer una lista de las debilidades internas decisivas.
- Hacer una lista de las oportunidades externas importantes.
- Hacer una lista de las amenazas externas claves.
- A continuación compare tanto las fortalezas internas con las oportunidades externas y registre la estrategia **FO** en la casilla apropiada del formato.
- Compare debilidades internas con oportunidades externas y registre en la casilla **DO**.
- Compare las fortalezas internas con las amenazas externas y registre la estrategia **FA**.
- Compare las debilidades internas con las amenazas externas y registre la estrategia **DA**.

Para poder hacer las evaluaciones oportunas de los resultados obtenidos en la matriz DAFO se considera:

- Una vez detectadas las debilidades de la Institución, para mitigarlas, algunas de ellas, se deben considerar metas, y por lo tanto, tienen que formar parte de los objetivos de calidad.
- Una vez identificadas las amenazas reales de la institución, la Dirección deberá evaluar los riesgos de éstos y tomar las medidas oportunas.
- Una vez realizada la matriz DOFA definir las estrategias a utilizar, con los datos obtenidos de ésta.

3.2 Identificación partes interesadas:

- Identificar a los interesados: todas las personas, grupos u organizaciones impactadas por la Institución, identificando y registrando sus expectativas, participación, influencias.
- Agrupar en distintas categorías y subgrupos que compartan perspectivas similares.
- Priorizar utilizando el formato de **MATRIZ PARTES INTERESADAS DG-RG-11**
- Tomar acciones para mejorar las estrategias para involucrar a los interesados en el formato **TOMA DE ACCIONES GC-RG-08**



4. ANEXOS

CÓDIGO DEL DOCUMENTO	NOMBRE
GC-RG-08	TOMA DE ACCIONES
DG-RG-10	MATRIZ DOFA
DG-RG-11	MATRIZ GESTIÓN PARTES INTERESADAS

5. RESPONSABILIDADES CON EL DOCUMENTO

CARGO	RESPONSABILIDAD
Coordinador de Calidad	Alinear los resultados del análisis de matriz DOFA y matriz partes interesadas con los objetivos estratégicos de la institución.
Dirección General	Realizar el análisis DOFA y la matriz de partes interesadas mínimos una vez cada 2 años. Realizar seguimiento al cumplimiento de los planes y estrategias.